МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПОЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШКОЛА С КОСОЙ БРОД»

ПРИКАЗ

№ 99-Д **«20» мая 2026 г.**

Об организации и проведении праздника
«Последний звонок» в 2026 году

На основании методических рекомендаций по реализации праздника «Последний звонок» в образовательных организациях, плана работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести праздник «Последний звонок» 26.05.2026г. в 14.00 в форме праздничного концерта.
2.Создать организационный комитет по подготовке и проведению праздника «Последний звонок»:
- Маклякова К.А.;
- Ясевич Т.Г.;
- Зинкина А.А.;
- Вишнева Т.С.;
- Ильин Р.О.;
- Филозопова Х.М.
3.Назанчить ответственным лицом за организацию и проведение праздника «Последний звонок» Маклякову Кристину Алексеевну, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
4.Макляковой К.А., советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями предусмотреть в сценарии праздника «Последний звонок»
4.1.Церемонию поднятия Государственного флага Российской Федерации и исполнение Государственного гимна Российской Федерации участниками праздниками.
4.2.Выступление родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе:
- представляющих разные народы и этнические группы Российской Федерации (с акцентом на дружбу и взаимоуважение);
- участников и ветеранов специальной военной операции с напутствиями о важности межнационального согласия, с общей ответственности за будущее России.
4.3.Чествование представителей многочисленных и многодетных семей обучающихся как носителей традиционных ценностей, хранителей родных языков, культуры и исторической памяти – основы единства народов России.
5.Назначить ответственным лицом за техническое обеспечение праздника Ильина Романа Олеговича, учителя.
6.Назначить ответственным лицом Филозопову Хатиму Мимгалиевну, педагога – организатора за:
- оформление места праздника;
- разработку сценария проведения праздника;
- организацию участия обучающихся на празднике.
7.Назначить ответственным лицом за обеспечение порядка (дежурства) в период проведения праздника Ясевич Татьяну Геннадьевну, зам. директора по УВР.

8.Назначить ответственным лицом за обеспечение условий доступности помещений для обучающихся и их родителей (законных представителей) с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья Вишневу Татьяну Сергеевну, завхоза.
9.Зинкиной А.А.:
9.1.Проведение инструктажей:
- с персоналом о мерах безопасности и повышенном внимании к рискам возникновения чрезвычайных ситуаций, угрозам совершения террористических актов, а также по вопросам пожарной безопасности;
- с сотрудниками о необходимости соблюдения правопорядка и мер безопасности во время проведения праздника;
- обеспечение соблюдения противопожарной безопасности и техники безопасности для исключения несчастных случаев во время проведения праздничных мероприятий.
10.Классным руководителям 9 классов:
10.1.Провести родительские собрания, на которых предусмотреть информирование родителей (законных представителей) обучающихся о недопущении распития обучающимися алкогольной и спиртосодержащей продукции, курения, о необходимости соблюдения правил поведения в общественных местах, о степени ответственности родителей (законных представителей) за поведение детей. Довести данную информацию до сведения родителей (законных представителей) обучающихся в виде уведомлений под подпись.
10.2.Проведение классными руководителями разъяснительной работы среди обучающихся по комплексу мер личной безопасности, соблюдению дисциплины, предупреждению противоправных действий, недопущению употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных и иных психоактивных веществ в том числе во время проведения праздничных мкроприятий6 обо всех последствиях, которые могут возникнуть в случае употребления указанной продукции и веществ (как правовых за совершение противоправных и антиобщественных действий, так и в части вреда жизни и здоровью).
10.3.Составление списков участников, в том числе приглашенных лиц, для организации пропускного режима в день проведения праздника.
10.4.Проведение инструктажей с обучающимися, представителями родительской общественности о необходимости соблюдения правопорядка и мер безопасности во время проведения праздника с оформлением протоколов проведения классных собраний, уведомлений для родителей (законных представителей) обучающихся.
11.Гильмановой А.А., ответственному лицу за сайт школы:
11.1.разместить данный приказ на сайте МБОУ ПМО СО «Школа с.Косой Брод»

Директор школы Е.В.Карфидова

ФИО	Подпись	Дата
Маклякова Кристина Алексеевна		20.05.2026
Ильин Роман Олегович		20052026
Филозопова Хатима Мимгалиевна		20.05.2026
Ясевич Татьяна Геннадьевна		20.05.2026 г.
Вишнева Татьяна Сергеевна		
Зинкина Анастасия Александровна		20.05.2026
Клюева Ольга Игоревна		20.05.2026г
Гильманова Алёна Александровна		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524559

Владелец Карфидова Екатерина Васильевна

Действителен С 16.02.2026 по 16.02.2027